

СОГЛАСОВАНО

Представитель трудового коллектива
_____ Ященко Н.А.

УТВЕРЖДЕНО:

заведующий МАДОУ № 108
приказ № 25 от 18.01.2023
_____ Горун А.С.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ КОЛЛЕКТИВА.

1. ООБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Общее собрание коллектива является высшим органом самоуправления МАДОУ № 108.
- 1.2. Общее собрание коллектива в своей работе основывается на действующем законодательстве РФ и регионов, использует письма и методические разъяснения министерства образования и науки России, министерства здравоохранения и социального развития России, нормативную и правовую документацию региональных и муниципальных органов законодательной власти, письма, разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.
- 1.3. Общее собрание коллектива МАДОУ № 108 объединяет руководящих, педагогических и технических работников, работников блока питания, педагога – психолога, то есть всех лиц, работающих по трудовому договору в МАДОУ № 108, представителя Учредителя.
- 1.4. Общее собрание коллектива МАДОУ проводится не чаще двух раз в учебный год по плану работы МАДОУ № 108 и по мере необходимости.
- 1.5. Для ведения собрания избирает из своих членов председателя (обычно представителя руководства) и секретаря, ведущего протокол собрания.
- 1.6. Общее собрание работников МАДОУ считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива МАДОУ.
- 1.7. Решение общего собрания принимается открытым голосованием.
- 1.8. Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.
- 1.9. Решение общего собрания коллектива является рекомендательным, при издании приказа об утверждении решения общего собрания – принятые решения становятся обязательными для исполнения каждым членом коллектива.

2. ЗАДАЧИ.

- 2.1. Общее собрание работников МАДОУ содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность МАДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. ФУНКЦИИ.

3.1. Обсуждает и утверждает коллективный договор администрации и работников МАДОУ № 108.

3.2. Организует работу комиссий, регулирующих исполнение коллективного договора по:

- охране труда и соблюдению техники безопасности;
- решению вопросов социальной защиты работников;
- контролю исполнения трудовых договоров работниками МАДОУ № 108;
- распределению материальной помощи, надбавок, доплат к заработной плате работникам;
- разрешению трудовых споров;
- принятию локальных актов;

3.3. Утверждает локальные акты в пределах установленной компетенции (договора, положения, соглашения).

3.4. Подготавливает и заслушивает отчеты комиссий, в частности о работе по коллективному договору.

3.5. Рассматривает перспективные планы развития МАДОУ № 108.

3.6. Взаимодействует с другими органами самоуправления МАДОУ № 108 по вопросам организации основной деятельности.

3.7. Обсуждает вопросы необходимости реорганизации и ликвидации МАДОУ.

4. ПРАВА.

4.1. Создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде или трудовых взаимоотношениях в коллективе.

4.3. Определять представительство в суде интересов работников МАДОУ № 108.

4.4. Вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ.

5.1. Ведется книга протоколов заседаний общего собрания коллектива и принимаемых решений.

5.2. Протоколы подписываются Председателем и секретарём Общего собрания.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.4. Документация общего собрания коллектива хранится в делах МАДОУ (3 года) и передается по акту при смене руководства МАДОУ № 108, передаче в архив.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Общем собрании работников и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего МАДОУ.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.